

Condizioni generali di Contratto per il servizio “UpMate Employee”

L'utente (“**Dipendente**”), da una parte,

e

UpMate S.r.l. (“**UpMate**”), dall'altra parte,

(designati individualmente come “**Parte**” e collettivamente come “**Parti**”)

premesso che

- UpMate è una società costituita in Italia con sede legale in [●], numero di registrazione al registro delle imprese di [●], codice fiscale, partita iva [●], fornitrice di servizi informatici, tecnologici e di assistenza alle aziende per agevolare la concessione di benefici e utilità a favore del personale.
- Il servizio UpMate Employee è riservato alle persone fisiche dipendenti di una società iscritta al servizio UpMate Business che, nell'ambito del miglioramento dei rapporti con i propri dipendenti, cercano di agevolare l'accesso da parte dei dipendenti stessi a prestiti di modico valore non fruttiferi di interessi, favorendo i fattori di sostenibilità sociale legati al lavoro. UpMate si inserisce nell'ambito delle attività con contenuto sociale del datore di lavoro, agevolando e rendendo più semplice l'erogazione di prestiti di modico valore esclusivamente a favore dei propri dipendenti, attività questa non solo legittima ma anche meritevole.
- Il Decreto MEF 2.04.2015, n. 53 (*Regolamento recante norme in materia di intermediari finanziari in attuazione degli articoli 106, comma 3, 112, comma 3, e 114 del d.lgs. n. 385/1993*) chiarisce, infatti, che i prestiti erogati dal datore di lavoro ai propri dipendenti non costituiscono un'attività finanziaria riservata.
- Per poter utilizzare i servizi di UpMate Employee è necessario avere la capacità giuridica e d'agire prevista dalle leggi vigenti ed essere titolari del Conto Dipendente, come di seguito definito.
- Il Dipendente prende atto che la Società potrà discrezionalmente selezionare e ammettere tra i propri dipendenti quelli che intende ammettere al beneficio di vedersi erogati prestiti parametrati agli stipendi e agli emolumenti pagati dalla stessa società al relativo Dipendente e che in caso di erogazione del prestito da parte della Società al Dipendente, il rapporto tra la Società e il Dipendente, gestito tramite l'interfaccia UpMate, si configura come prestito e non come anticipo delle retribuzioni.

Qualsiasi prestazione di Servizi (come di seguito definiti) da parte di UpMate a favore del Dipendente è disciplinata dalle presenti Condizioni generali di Contratto per il servizio “UpMate Business”, dal Regolamento Applicativo e della Condizioni generali di utilizzo di Servizi di pagamento di Lemonway, che congiuntamente costituiscono il contratto (“**Contratto**”).

1. DEFINIZIONI

1.1 In aggiunta ai termini e alle espressioni definiti in altre clausole del Contratto, ai fini dello stesso, i seguenti termini ed espressioni hanno il significato di seguito indicato:

1.1.1 **Carta di Credito** indica la carta di pagamento (debito o credito) intestata alla Società (es. Visa, Mastercard, ecc.);

1.1.2 **Conto Dipendente** indica il conto corrente bancario intestato al Dipendente presso il quale la Società provvede a pagare lo stipendio/emolumento;

1.1.3 **Dipendenti Beneficiari** indica i Dipendenti che la Società ammette al beneficio di potersi vedere erogati prestiti di modico valore non fruttiferi di interessi parametrati ai propri stipendi e agli emolumenti pagati dalla stessa Società;

1.1.4 **Dipendenti Debitori** indica i Dipendenti che hanno ottenuto il prestito non fruttifero di interessi dalla Società e che devono rimborsare ancora almeno parte dello stesso alla Società;

1.1.5 **Lemonway** indica la società Lemonway, società per azioni semplificata con sede legale in 8 rue du Sentier, 75002 Parigi, Francia, iscritto nel registro del commercio e delle imprese di Paris con il numero 500486915, autorizzata quale istituto di pagamento con il n. 16568, in data 24 dicembre 2012 dall’Autorità di Controllo Prudenziale e di Risoluzione di Francia, con sede in 4 place de Budapest, CS 92459, 75436 Parigi, Francia;

1.1.6 **Piattaforma** indica la piattaforma UpMate disponibile al sito internet ;

1.1.7 **Procedura KYB** indica la procedura di verifica *know your business* (KYB) condotta da Lemonway che ne ha l’esclusivo potere decisionale;

1.1.8 **Regolamento Applicativo** indica il Regolamento Applicativo allegato alle presenti Condizioni generali di Contratto per il servizio “UpMate Employee”;

1.1.9 **Servizi** indica i servizi informatici, tecnologici e di assistenza forniti da UpMate, anche per il tramite dei servizi pagamento resi da Lemonway, ai sensi del Contratto per agevolare la concessione di benefici e utilità a favore del personale;

1.1.10 **Società** indica la società datore di lavoro del Dipendente;

1.1.11 **Wallet Società** indica il conto di pagamento intestato alla Società aperto presso Lemonway su cui la stessa Società può operare per il tramite dei servizi resi da Lemonway;

1.1.12 **Wallet Dipendente** indica il conto di pagamento intestato al Dipendente aperto presso Lemonway su cui lo stesso Dipendente può operare per il tramite dei servizi resi da Lemonway.

2. OGGETTO DEL CONTRATTO

2.1 Servizi

2.1.1 Ai sensi dell'articolo 3 e del Regolamento Applicativo, il Dipendente affida ad UpMate che accetta, l'incarico di fornire al medesimo Dipendente i Servizi, tramite i quali lo stesso potrà richiedere alla Società di erogargli prestiti di modico valore non fruttiferi di interessi, parametrati allo stipendio/emolumento dello stesso Dipendente e, qualora il Dipendente rientri tra i Dipendenti Beneficiari, ottenere il relativo prestito non fruttifero di interessi da parte della Società.

2.1.2 Per accedere e utilizzare i Servizi è necessaria la preventiva registrazione alla Piattaforma e il buon esito della Proceduta KYB.

2.1.3 Il Dipendente prende atto che la Società potrà periodicamente aggiornare e modificare l'elenco dei Dipendenti Beneficiari e le relative informazioni di cui al Regolamento Applicativo direttamente nella Piattaforma.

2.1.4 UpMate si manterrà aggiornata la Piattaforma in modo che il Dipendente possa consultare i propri movimenti passati, i propri debiti verso la Società e l'importo, maturato nel corso del mese, che, ai sensi dell'art. 51, co. 4, lett. b), del TUIR, potrebbe costituire *fringe benefit* per il Dipendente. Tale importo verrà provvisoriamente determinato in misura pari al 50% degli interessi calcolati al tasso TUR vigente al 31 dicembre dell'anno precedente sull'importo dell'esposizione mensile del Dipendente (numeri debitori mese di riferimento*TUR*50%).

2.1.5 Il Dipendente riconosce che UpMate non assume alcuna responsabilità nei confronti dello stesso nel caso in cui l'ammontare complessivo dei *fringe benefit* concessi dalla Società al medesimo Dipendente ecceda l'ammontare fiscalmente rilevante in ciascun periodo d'imposta, restando esclusivamente a carico della Società l'onere di adempiere a tutti gli obblighi che le incombono in qualità di sostituto d'imposta.

2.2 Piattaforma

2.2.1 Utilizzo della Piattaforma

2.2.1.1 Conformemente a quanto previsto all'articolo 11, UpMate concede al Dipendente una licenza non esclusiva, non trasferibile e gratuita per poter utilizzare la Piattaforma ai sensi del Contratto. Tale licenza regola inoltre gli sviluppi o gli aggiornamenti che UpMate metterà a disposizione salvo che quest'ultima non rilasci una nuova licenza al momento dello sviluppo o dell'aggiornamento.

2.2.1.2 Il Dipendente riconosce che la Piattaforma non è stata creata solo per le esigenze proprie e della Società ma è stata sviluppata per uso generale da parte di più società e dei rispettivi dipendenti.

2.2.1.3 Il Dipendente si impegna a non:

- tradurre, adattare, variare, modificare, violare, aggirare, decodificare, decompilare, disassemblare, creare lavori derivati o in altro modo interferire con qualsiasi elemento della Piattaforma, o assistere un altro soggetto nel farlo;
- distribuire, pubblicare o altrimenti trasferire la Piattaforma a terzi;
- utilizzare la Piattaforma in modo illegale, per scopi illeciti, in qualsiasi modo non conforme al Contratto, o agire in modo fraudolento o malizioso (ad esempio attraverso l'inserimento di dati, applicazioni o codici che possano arrecare danni all'a Piattaforma o al sistema operativo);
- raccogliere informazioni o dati dalla Piattaforma o dai sistemi di UpMate o tentare di decifrare qualsiasi trasmissione da o verso i server che erogano i Servizi;
- caricare qualsiasi contenuto che è o può essere considerato violento, minaccioso, suscettibile di incitare all'odio razziale, in violazione della riservatezza o della privacy, discriminatorio, diffamatorio, offensivo, illegale, pornografico, osceno, indecente, blasfemo o che può causare fastidio o disagio.

2.2.1.4 La mancata contestazione, da parte di UpMate, di violazioni del Contratto da parte del Dipendente non deve essere considerata come acquiescenza. Del pari, il mancato o tardivo esercizio dei diritti di UpMate ai sensi del Contratto non deve essere inteso come una rinuncia a tali diritti.

2.2.2 Disponibilità della Piattaforma

2.2.2.1 UpMate non è ritenuta responsabile per ogni conseguenza derivante dall'indisponibilità della Piattaforma a seguito di qualsiasi problema tecnico che risulti essere fuori dal proprio controllo. Ciò include l'indisponibilità di connettività e problemi tecnici del Dipendente.

2.3 Accredito di fondi sul Wallet Dipendente

2.3.1 Ai sensi del Regolamento Applicativo, il Dipendente collegherà il Wallet Dipendente alla Conto Dipendente secondo le istruzioni riportate nella Piattaforma, fornendo a UpMate tutte le informazioni richieste per generare un mandato di addebito diretto SEPA (Single Euro Payment Area) sul Conto Dipendente (“**Mandato**”), per consentire il rimborso dei prestiti non fruttiferi di interessi da parte del Dipendente Debitore a favore della Società ai sensi Regolamento Applicativo.

2.3.2 Alla data di accredito dello stipendio, il rimborso del prestito non fruttifero di interessi da parte del Dipendente a favore della Società avviene tramite Mandato, con trasferimento delle somme sul Wallet Dipendente; tali somme saranno poi trasferite dal Wallet Dipendente al Wallet Società.

3. ATTIVAZIONE

3.1 Al fine di attivare i Servizi è necessario procedere a quanto indicato al precedente paragrafo 2.1.2. Inoltre, UpMate, tramite i servizi resi da Lemonway, può effettuare controlli sul Dipendente per via elettronica.

3.2 Nell'effettuazione di questi controlli, i dati personali del Dipendente possono essere comunicati a terzi (quali agenzie di riferimento del credito e/o alle agenzie di prevenzione delle frodi) in conformità a quanto indicato nell'Informativa sulla Privacy di UpMate. **[Nota: TBV with Privacy.]**

3.3 All'esito positivo dei controlli interni, UpMate renderà disponibili i Servizi al Dipendente.

3.4 Per l'utilizzo dei Servizi, il Dipendente acconsente all'esecuzione dei controlli descritti nel Contratto.

3.5 Il Dipendente può detenere un solo *account* ai sensi del Contratto.

3.6 UpMate è tenuta per legge a custodire alcune informazioni sui propri clienti per tutte le finalità previste dalla legge. Le informazioni e i documenti forniti vengono utilizzati al fine di gestire i Servizi e di identificare il Dipendente e l'*account* in caso di appropriazione indebita. UpMate conserva tali dati solo per il tempo strettamente necessario e per le finalità stabilite nel presente articolo 3 e nell'articolo 11.

3.7 Il Dipendente prende atto e accetta che UpMate potrebbe non attivare i Servizi, ovvero negare, sospendere o limitare l'accesso ai Servizi qualora: (i) non sia possibile ottenere dal Dipendente e verificare le informazioni e i documenti necessari per effettuare i controlli; (ii) UpMate, tramite i servizi resi da Lemonway, ritenga che gli esiti dei controlli non siano soddisfacenti in base agli obblighi imposti a UpMate e/o a Lemonway, dalla legge; (iii) la fornitura dei Servizi al Dipendente e/o alla Società possa pregiudicare il

business e la reputazione di UpMate e/o Lemonway e/o esporre UpMate e/o Lemonway a qualsiasi pericolo o rischio di perdite o responsabilità a suo carico. Il Dipendente prende, inoltre, atto e accetta che potrà non essere possibile per il Dipendente ottenere informazioni sull'esito negativo dei controlli, ciò al fine di proteggere i processi di verifica di UpMate e/o Lemonway e, più in generale, i Servizi.

4. CORRISPETTIVI

4.1 Non è prevista a carico del Dipendente la corresponsione a favore di UpMate di alcun corrispettivo, commissione, esborso o spesa per la detenzione dell'account e l'utilizzo dei Servizi.

5. COMUNICAZIONI

5.1 Come il Dipendente può contattare UpMate

Il Dipendente può:

- utilizzare la funzione "Contattaci" presente nella Piattaforma;
- mandare una comunicazione all'indirizzo email [•] o via posta all'indirizzo [•].

5.2 Come UpMate può contattare il Dipendente

5.2.1 UpMate può contattare il Dipendente tramite la Piattaforma. Tuttavia, qualora fosse necessario, UpMate può contattare il Dipendente via e-mail o tramite chiamata telefonica, utilizzando i dati forniti dal Dipendente nella Piattaforma.

5.2.2 Qualora tali dati dovessero cambiare il Dipendente dovrà tempestivamente informare UpMate.

5.3 Lingua

5.3.1 Qualora il Contratto, altri termini e condizioni ovvero qualsiasi avviso o altro documento ad esso relativo siano forniti in una lingua diversa dalla lingua italiana, quest'ultima prevarrà in caso di conflitto.

5.4 Copia del Contratto

5.4.1 Il Dipendente potrà richiedere a UpMate una copia del Contratto che verrà inviato gratuitamente via e-mail.

6. INTERRUZIONE DEI SERVIZI

6.1 UpMate può sospendere l'utilizzo dei Servizi da parte del Dipendente qualora abbia ragionevoli dubbi circa la sicurezza dell'account o sospetti che i Servizi siano stati utilizzati in modo fraudolento, immorale o non autorizzato o che il Dipendente abbia violato i propri obblighi ai sensi del Contratto, nonché quando il Dipendente abbia

utilizzato termini offensivi, osceni, volgari, blasfemi o diffamatori relativamente ad altri utenti UpMate (comprese le persone giuridiche), e ai suoi dipendenti e/o rappresentati.

- 6.2 Il Dipendente verrà informato di tale sospensione e delle ragioni ad essa sottese non appena possibile, salvo che ciò possa ragionevolmente compromettere le misure di sicurezza o risulti contrario alla legge.
- 6.3 UpMate può revocare tale sospensione e, se del caso, rilasciare, gratuitamente e non appena possibile, nuovi codici di sicurezza, qualora siano cessate le ragioni che hanno portato all'interruzione dei Servizi.

7. CESSAZIONE DEL CONTRATTO

- 7.1 In assenza di prestiti pendenti, ciascuna delle Parti può recedere in ogni momento dal Contratto, con comunicazione scritta all'altra Parte con preavviso di 90 (novanta) giorni. Qualora vi fossero prestiti pendenti, il recesso avrà effetto solo a seguito dell'intervenuto rimborso di ogni prestito pendente.
- 7.2 UpMate può risolvere il Contratto con effetto immediato nei seguenti casi:
- qualora il Dipendente non fornisca tutte le informazioni di cui UpMate e/o Lemonway abbia bisogno per aprire o operare a valere sull'*account* o utilizzare i Servizi; o
 - qualora il Dipendente non abbia il diritto di aprire l'*account* o utilizzare i Servizi; o
 - qualora il Dipendente violi una parte rilevante del (o ripetutamente il) Contratto e non ponga rimedio al proprio comportamento entro 10 giorni; o
 - qualora il Dipendente utilizzi i Servizi in un modo giudicato da UpMate e/o Lemonway come doloso o illecito; o
 - qualora il Dipendente non rimborsi secondo i termini e le condizioni previste il prestito erogato dalla Società; o
 - qualora UpMate ritenga che la fornitura dei Servizi all Dipendente possa pregiudicare il *business* e la reputazione di UpMate e/o Lemonway e/o esporre UpMate e/o Lemonway a qualsiasi pericolo o rischio di perdite, insolvenza o responsabilità a suo carico; o
 - qualora ciò sia richiesto ai sensi di legge o di provvedimento di una pubblica autorità.
- 7.3 La Società prende, inoltre, atto e accetta che potrà non essere possibile per il Dipendente ottenere informazioni sui motivi del recesso al fine di proteggere i processi interni di UpMate e/o Lemonway e, più in generale, i Servizi.

7.4 In caso di risoluzione del Contratto, UpMate disattiverà l'accesso ai Servizi per il Dipendente. Qualsiasi importo non utilizzato nel Wallet Dipendente sarà automaticamente accreditato sul Conto Dipendente.

7.5 In caso di risoluzione del Contratto, i Dipendenti Debitori resteranno comunque obbligati nei confronti della Società per il rimborso del prestito eventualmente richiesto.

8. DURATA

8.1 Il Contratto rappresenta un accordo quadro a durata indeterminata e come tale rescindibile, in assenza di prestiti pendenti, con preavviso di 90 (novanta) giorni.

9. MODIFICHE AL CONTRATTO

9.1 Eventuali modifiche al Contratto saranno comunicate al Dipendente con un preavviso di 60 giorni rispetto alla loro efficacia, ad esclusione delle modifiche che siano richieste dalla legge o di quelle che non pregiudichino i diritti e gli obblighi del Dipendente, le quali diverranno immediatamente efficaci. Ciò consentirà al Dipendente di valutare le modifiche che necessitano di previa comunicazione e, in caso di disaccordo con qualsiasi modifica, di risolvere il Contratto ai sensi dell'articolo 7.

9.2 Copia della versione più aggiornata del Contratto è resa disponibile nella Piattaforma.

10. PROTEZIONE DEI DATI

[.]

11. DIRITTI DI PROPRIETÀ INTELLETTUALE

11.1 Tutti i contenuti presenti nella Piattaforma (incluso il materiale sottostante quali codici, *software* e banche dati) ed i relativi diritto d'autore e gli altri diritti di proprietà intellettuale, ove non diversamente specificato, appartengono a UpMate o sono stati da quest'ultima concessi in licenza. Tutti i contenuti sono protetti dalle leggi e dai trattati sulla proprietà intellettuale.

11.2 Per diritti di proprietà intellettuale si intendono tutti i diritti di proprietà intellettuale acquisiti, attuali e futuri, inclusi, a titolo esemplificativo, il diritto d'autore, marchi d'impresa, marchi di servizio, diritti di design (registrati o meno), brevetti, *know-how*, segreti industriali/commerciali, invenzioni, set-up, diritti relativi alle banche dati e ogni domanda per la protezione o la registrazione di tali diritti e tutti i loro rinnovi e le relative estensioni esistenti in ogni parte del mondo, già esistenti o creati in futuro, a cui UpMate può avere diritto.

12. FORZA MAGGIORE

12.1 UpMate non è considerata responsabile in caso di violazione del Contratto dovuta a cause di forza maggiore fuori del proprio controllo, contro le quali non avrebbe potuto opporsi.

12.2 UpMate non è considerata responsabile in caso di violazione dovuta al rispetto dei propri obblighi di legge.

13. INVALIDITÀ PARZIALE

13.1 Nel caso in cui uno o più articoli o disposizioni del Contratto siano da ritenersi illeciti o inapplicabili, in tutto o in parte, per effetto di norme di legge, tale articolo o disposizione o parte di essa è da considerarsi non facente parte del Contratto. In tale ipotesi, la validità e l'applicabilità del resto del Contratto non sono pregiudicati.

14. CESSIONE

14.1 UpMate può cedere in qualsiasi momento ad altre società i crediti, nonché i diritti e/o gli obblighi, derivanti dal Contratto, dandone tempestiva comunicazione al Dipendente.

14.2 Qualora UpMate disponga tale cessione, i diritti del Dipendente non saranno compromessi.

15. LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

15.1 Il Contratto e qualsiasi controversia o reclamo (comprese le controversie o le rivendicazioni non contrattuali) derivanti da o in connessione con esso o il proprio oggetto o formazione sono regolati e interpretati in conformità con la legge italiana.

15.2 Le Parti riconoscono e concordano che per la risoluzione di qualsiasi controversia o reclamo (comprese le controversie o rivendicazioni non contrattuali) derivanti da o in connessione con il Contratto o il proprio oggetto o la propria formazione, è competente il foro esclusivo di Milano.

16. DOCUMENTAZIONE CONTRATTUALE

16.1 Le presenti *Condizioni generali di Contratto per il servizio "UpMate Employee"* sono consultabili in qualsiasi momento al *link* [\[•\]](#).

16.2 Il Dipendente dichiara di aver esaminato con attenzione e di accettare espressamente il contenuto del Regolamento Applicativo.

16.3 All'erogazione dei Servizi trovano altresì applicazione le *Condizioni generali di utilizzo di Servizi di pagamento* di Lemonway consultabili in qualsiasi momento al *link* [\[•\]](#), che il Dipendente dichiara di aver esaminato con attenzione e di accettare espressamente.

Allegato

Regolamento Applicativo

Il presente Regolamento Applicativo trova applicazione in relazione a qualsivoglia prestazione di Servizi resa da parte di UpMate S.r.l. a favore della Società e dei Dipendenti e costituisce parte integrante delle *Condizioni generali di Contratto per il servizio “UpMate Business”* (“**Condizioni Business**”) e delle *Condizioni generali di Contratto per il servizio “UpMate Employee”* (“**Condizioni Employee**”).

Salvo ove diversamente espressamente indicato, i termini e le definizioni qui riportate hanno lo stesso significato di quelli contenuti nelle Condizioni Employee o nelle Condizioni Business, a seconda del contesto.

UpMate è una società costituita in Italia con sede legale in [•], numero di registrazione al registro delle imprese di [•], codice fiscale, partita iva [•], fornitrice di servizi informatici, tecnologici e di assistenza alle aziende per agevolare la concessione di benefici e utilità a favore del personale.

Il servizio UpMate è riservato alle società che, nell’ambito del miglioramento dei rapporti con i propri dipendenti, cercano di agevolare l’accesso da parte dei dipendenti stessi a prestiti di modico valore non fruttiferi di interessi, favorendo i fattori di sostenibilità sociale legati al lavoro. UpMate si inserisce nell’ambito delle attività con contenuto sociale del datore di lavoro, agevolando e rendendo più semplice l’erogazione di prestiti di modico valore esclusivamente a favore dei propri dipendenti, attività questa non solo legittima ma anche meritevole.

Il servizio UpMate Employee è riservato alle persone fisiche dipendenti di una società iscritta al servizio UpMate Business

Qualora vi sia necessità di ulteriori informazioni su UpMate e/o sui Servizi, la Società o il Dipendente possono scrivere a UpMate utilizzando i recapiti rispettivamente indicati articolo 5.1 delle Condizioni Business e delle Condizioni Employee.

1) Registrazione ad UpMate – Apertura Wallet

Per poter fruire dei Servizi, tramite UpMate, la Società iscrivendosi alla Piattaforma apre contestualmente il proprio Wallet Società.

La Società in sede di registrazione comunica la propria denominazione sociale, l'indirizzo di sede legale, il codice fiscale, la partita iva, l'indirizzo pec, e [•] **[Nota: integrare con la lista dei documenti necessari a Lemonway per procedere con le verifiche Know Your Business (KYB)]**, ed associa al proprio Wallet Società la Carta di Credito, autorizzando l'addebito diretto sulla stessa delle somme necessarie per erogare i prestiti e versare il corrispettivo dalla stessa dovuto ad UpMate.

Uguualmente, per poter fruire del servizio, tramite UpMate, i Dipendenti interessati iscrivendosi alla Piattaforma aprono contestualmente il proprio Wallet Dipendente.

Il Dipendente in sede di registrazione comunica il proprio cognome, il nome, il codice fiscale, l'indirizzo di residenza, il documento di identità, il numero di cellulare e l'indirizzo e-mail e associa al proprio Wallet Dipendente il Conto Dipendente, autorizzando l'addebito SEPA (Single Euro Payments Area) diretto sul Conto Dipendente, al fine di consentire il rimborso alla Società delle somme che la Società potrà erogare al medesimo Dipendente a titolo di prestito non fruttifero di interessi.

2) Inserimento Dipendenti Beneficiari

La Società promuoverà il servizio presso il proprio personale e specificherà nella Piattaforma, per ciascun Dipendente Beneficiario: (i) codice fiscale, (ii) iban presso il quale provvede a pagare lo stipendio/emolumento, e potrà anche eventualmente indicare (iii) limite di finanziabilità dello stesso per singola erogazione, (iv) periodo di rimborso.

3) Richiesta prestito da parte del Dipendente

Tramite UpMate Employee il Dipendente potrà chiedere alla Società di erogargli, in una o più occasioni, prestiti non fruttiferi di interessi che la Società gli erogherà secondo il limite di finanziabilità fissato per lo stesso Dipendente Beneficiario per il periodo di riferimento dalla stessa Società tramite il servizio UpMate Business. L'importo del prestito concesso dalla Società sarà trasferito dal Wallet Società al Wallet Dipendente.

4) Erogazione del prestito da parte della Società

A seguito della richiesta di prestito del Dipendente, qualora la stessa rientri nei parametri fissati dalla Società tempo per tempo applicabili al Dipendente richiedente, l'importo dello stesso è addebitato sulla Carta di Credito e trasferito sul Wallet Società e da questo trasferito al Wallet Dipendente.

Qualora le somme occorrenti per soddisfare i prestiti richiesti dal monte Dipendenti Beneficiari fossero eccedenti il limite di utilizzo della Carta di Credito, la Società potrà decidere di autorizzare volta per volta l'addebito SDD (SEPA Direct Debit) diretto sul Conto Società per far sì il Wallet Società sia caricato con addebito diretto sul Conto Società.

Una volta che il prestito è accreditato sul Wallet Dipendente, il Dipendente tramite UpMate Employee potrà trasferire le somme presso il Conto Dipendente.

Contestualmente alla erogazione del prestito a favore del Dipendente, il Corrispettivo è addebitato sulla Carta di Credito o sul Conto Società e trasferito sul Wallet UpMate.

5) Rimborso del prestito da parte del Dipendente Debitore

Il rimborso dei prestiti da parte del Dipendente Debitore a favore della Società avverrà tramite addebito mensile in unica soluzione (o in più *tranches* nell'arco di un periodo più ampio, se autorizzato dalla Società) mediante addebito SEPA (Single Euro Payments Area) diretto sul Conto Dipendente, autorizzato dal Dipendente in sede di registrazione e confermato al momento della richiesta del prestito.

In particolare, alla data di accredito dello stipendio, UpMate preleva, in una o più soluzioni con addebito autorizzato sul relativo Conto Dipendente, le somme prestate e le trasferisce sul Wallet Dipendente; tali somme sono poi trasferite dal Wallet Dipendente al Wallet Società e da questo, a seconda delle istruzioni impartite dalla Società sono riversati sulla Carta di Credito, ovvero sul Conto Società.

In caso di insoluto, UpMate comunica alla Società l'impossibilità del Dipendente di rimborsare il prestito erogato dalla Società, che dovrà attivarsi per il recupero.

6) Utilizzo e disponibilità della Piattaforma

Quando la Società e il Dipendente si registrano presso, e utilizzano la Piattaforma, UpMate ha accesso ad alcune informazioni quali l'indirizzo IP. **[Nota: TBV with Privacy.]**

La Società e il Dipendente prendono atto che UpMate può interrompere l'erogazione dei Servizi e l'utilizzo degli stessi da parte della Società e dei Dipendenti, incluso l'utilizzo della Piattaforma, qualora la Società e/o il Dipendente li utilizzino per scopi illegali o immorali, utilizzino termini offensivi, osceni, volgari, blasfemi o diffamatori relativamente a UpMate e ai propri dipendenti e/o rappresentanti o commettano una violazione sostanziale o reiterata del presente Regolamento Applicativo o delle Condizioni Business o delle Condizioni Employment o delle *Condizioni generali di utilizzo di Servizi di pagamento* di Lemonway.

UpMate può di volta in volta aggiornare o modificare la Piattaforma:

- al fine di conformarsi a modifiche normative o regolamentari;
- offrire nuovi servizi; e/o
- per implementare adeguamenti tecnici minori e miglioramenti.

Sarà cura di UpMate informare la Società e/o il Dipendente quando gli aggiornamenti per la Piattaforma saranno rispettivamente disponibili.

In alcuni momenti UpMate può avere bisogno di effettuare manutenzione programmata della Piattaforma. In tali situazioni tutte o alcune delle funzioni della Piattaforma potrebbero temporaneamente non essere disponibili; la Società e il Dipendente accetta fin da ora tale eventuale limitazione all'utilizzo della Piattaforma.

In caso di manutenzione non programmata (per esempio, un guasto tecnico o un errore del sistema) UpMate farà tutto il possibile per ripristinare rispettivamente il servizio della Società o del Dipendente quanto prima.

Al fine di offrire alla Società e al Dipendente la migliore esperienza d'uso possibile, UpMate registrerà eventi relativi all'utilizzo della Piattaforma, compreso il tempo passato su una determinata pagina, il tempo per completare i processi e altre informazioni di utilizzo, quali i dati di localizzazione, il tipo di connettività e le specifiche del dispositivo utilizzato. Ciò al fine di aiutare a risolvere eventuali problemi che possono insorgere nonché per monitorare l'utilizzo della Piattaforma e apportare miglioramenti. **Ulteriori dettagli sono disponibili nell'Informativa sulla Privacy di UpMate. [Nota: TBV with Privacy]**

Per accedere alla Piattaforma è richiesto alla Società e al Dipendente di creare o di utilizzare determinati dettagli di sicurezza, come ad esempio il codice PIN.

La Società e il Dipendente sono rispettivamente responsabili per la custodia dei dettagli di sicurezza, e devono assicurarsi che nessun altro possa accedere al proprio *account* nella Piattaforma senza la propria autorizzazione.

La Società e il Dipendente dovranno rispettivamente adottare tutti gli accorgimenti necessari per evitare la perdita, il furto o l'utilizzo non autorizzato delle credenziali di accesso e non dovranno rivelare a terzi non autorizzati all'utilizzo alcun dettaglio relativo ai Servizi.

In caso di sospetto che l'*account* o i dettagli di sicurezza siano stati violati, la Società e il Dipendente devono rispettivamente informare il prima possibile UpMate, utilizzando i recapiti indicati all'articolo 5.1 delle Condizioni Business o delle Condizioni Employee. È necessario che la Società e il Dipendente rispettivamente mantengano al sicuro i propri dati di sicurezza, senza divulgarli. Il mancato rispetto di queste norme sarà considerato come una forma di colpa grave.

UpMate è tenuta per legge a custodire alcune informazioni sui propri clienti per tutte le finalità previste dalla legge. Le informazioni e i documenti forniti vengono utilizzati al fine di gestire i Servizi e di identificare la Società, il Dipendente e l'*account* in caso di appropriazione indebita. UpMate conserva tali dati solo per il tempo strettamente necessario e per le finalità stabilite nel presente articolo e nell'articolo 10 rispettivamente delle Condizioni Business o delle Condizioni Employee.

La Società e il Dipendente prendono rispettivamente atto e accettano che UpMate potrebbe non attivare i Servizi, ovvero negare, sospendere o limitare l'accesso ai Servizi qualora: (i) non sia possibile ottenere dalla Società e/o dal Dipendente e verificare le informazioni e i documenti necessari per effettuare i controlli; (ii) UpMate e/o Lemonway ritengano che gli esiti dei controlli non siano soddisfacenti in base agli obblighi imposti a UpMate e/o a Lemonway, dalla legge; (iii) la fornitura dei Servizi alla Società e/o al Dipendente possa pregiudicare il *business* e la reputazione di UpMate e/o Lemonway e/o esporre UpMate e/o Lemonway a qualsiasi pericolo o rischio di perdite o responsabilità a suo carico. La Società e il Dipendente prendono, inoltre, atto e accettano che potrà non essere possibile per la Società e/o il Dipendente ottenere informazioni sull'esito negativo dei controlli, ciò al fine di proteggere i processi di verifica di UpMate e/o Lemonway e, più in generale, i Servizi.

7) Contenuti di terzi

UpMate può fornire *link* di altri contenuti come siti *web*, applicazioni *web* e applicazioni scaricabili. Se non espressamente indicato, tali contenuti esulano dal controllo di UpMate. UpMate non si assume la responsabilità per tali contenuti di terzi. La fornitura di un *link* è solo di carattere indicativo e non implica alcuna approvazione del contenuto collegato o di chi ne detiene il controllo.